**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม จังหวัดสุโขทัย .

**ที่** **วันที่** .

**เรื่อง** ขออนุมัติน้ำดื่มอินทนิล .

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง .

ได้รับมอบหมายจากฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม

ให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงาน .

ณ (สถานที่ปฏิบัติงาน) .

ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. ถึง วันที่ เดือน พ.ศ. .

มีความประสงค์จะขออนุมัติเบิกน้ำดื่มอินทนิลเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมข้างต้น ตามรายการต่อไปนี้

🞏 น้ำดื่มอินทนิล ขนาด 350 ml จำนวน.................................⭘ ขวด ⭘ โหล

🞏 น้ำดื่มอินทนิล ขนาด 500 ml จำนวน.................................⭘ ขวด ⭘ โหล

🞏 น้ำดื่มอินทนิล ขนาด 600 ml จำนวน.................................⭘ ขวด ⭘ โหล

🞏 น้ำดื่มอินทนิล ขนาด 800 ml จำนวน.................................⭘ ขวด ⭘ โหล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) ผู้ขอเบิก

( )

ความเห็นของหัวหน้างานการเงิน บัญชี และพัสดุ ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ

(นางวันเพ็ญ ยิ้มประดิษฐ์) (นายอธิศ ขำใจ)

หัวหน้าฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ รองผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ

🞏 อนุมัติ 🞏 ไม่อนุมัติ

(นายเกียรติชัย สังข์จันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม